

Uchwała Nr

Rady Miejskiej w Ulanowie

z dnia

w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Ulanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r., poz. 1372) oraz art. 5a ust.1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020r., poz. 1057 ze zm.) Rada Miejska w Ulanowie

postanawia, co następuje

§ 1

Uchwala się program współpracy gminy Ulanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

§ 2

Priorytetem samorządu Gminy Ulanów jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie Gminy organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny.

Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój gminy. Silne organizacje pozarządowe są efektywnym partnerem w realizowaniu dialogu społecznego, pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie gminy.

§ 3

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Cele szczegółowe to przede wszystkim:
 - 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym;
 - 2) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;
 - 3) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
 - 4) zwiększanie aktywności organizacji pozarządowych w ubieganiu się o środki pomocowe;
 - 5) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego;
 - 6) intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży;
 - 7) aktywizacja społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców Gminy;
 - 8) promocja Gminy;
 - 9) promowanie organizacji pożytku publicznego z terenu Gminy, zachęcając mieszkańców naszej Gminy do przekazywania na ich rzecz 1% podatku.

§ 4

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r.

§ 5

Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

§ 6

1. Podmiotami niniejszego Programu są Gmina i Miasto Ulanów oraz organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy i Miasta Ulanów lub działające na rzecz jej mieszkańców.
2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.
3. W ramach zadań publicznych Gminy Ulanów, realizowanych w 2022 roku przy współudziale organizacji pozarządowych, priorytetowo będą potraktowane zadania obejmujące następujące obszary:
 - a) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - c) turystyki i krajoznawstwa;
 - d) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - e) działalności na rzecz dzieci i młodzieży ,w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - f) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - g) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - h) edukacji, oświaty i wychowania;
 - i) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - j) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - k) ochrony i promocji zdrowia;
 - l) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
 - m) działalności charytatywnej;
 - n) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.

§ 7

Współpraca pomiędzy jednostką samorządu, a organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez:

1. Współpracę o charakterze finansowym polegającą na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie:
 - a) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - b) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - c) finansowania wkładu własnego przy zdobywaniu przez organizację pozarządową środków z zewnątrz na realizację projektu. Niemniej jednak, warunkiem przekazania środków finansowych na realizację projektu finansowanego z funduszy europejskich lub innych źródeł zewnętrznych będzie wcześniejsze ustalenie zakresu zadania i kwoty finansowanego wkładu własnego oraz podpisanie umowy przez organizację pozarządową na realizację danego zadania z dysponentem środków zewnętrznych,
 - d) udzielania pożyczek na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach

określonych w odrębnych przepisach.

2. Współpracę o charakterze pozafinansowym polegającą na:

- a) wymianie informacji o podejmowanych działaniach,
- b) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- c) nieodpłatne udostępnianie organizacjom lokali, budynków i innych nieruchomości komunalnych,
- d) współdziałaniu z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- e) opiniowaniu wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji,
- f) konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- g) udzielaniu informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- h) działalności informacyjnej w zakresie oferowania przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla organizacji pozarządowych,
- i) pomocy organizacjom w nawiązaniu współpracy z mediami,
- j) promocji przekazywania 1% podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego,
- k) pomocy informacyjnej w zakresie zakładania stowarzyszeń, uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego,
- l) obejmowaniu honorowym patronatem Burmistrza Gminy i Miasta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- ł) zawieraniu umów partnerskich,
- m) tworzeniu w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 8

Realizacja Programu odbywać się będzie poprzez:

- 1) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 3) współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 4) równy dostęp do informacji i wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności oraz ich efektach.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Ulanów.

§ 9

1. Powierzenie oraz wspieranie zadań, o których mowa w § 7 ust. 3 odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Burmistrza Gminy i Miasta Ulanowa, zgodnie z art. 11 i art. 13 ustawy.
2. Informacja o konkursie zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie, na tablicy ogłoszeń w siedzibie tut. Urzędu oraz stronie internetowej prowadzonej przez Urząd. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
3. Oferty zgłoszone w ramach konkursu opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Zarządzeniem. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) przedstawiciele Urzędu,
 - b) przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

4. W pracach komisji konkursowej mogą również uczestniczyć, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Burmistrz bez zbędnej zwłoki zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.
7. Organizacja pozarządowa, która otrzymała wsparcie realizacji zadania lub, której powierzono realizację zadania publicznego składa sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
8. Konkurs ofert będzie ogłaszany w miarę potrzeb.

§ 10

1. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego, który powinien zawierać w szczególności opis zadania publicznego przeznaczonego do realizacji oraz szacunkową kalkulację kosztów realizacji tego zadania.
2. Burmistrz w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku rozpatruje celowość realizacji danego zadania publicznego przez organizacje pozarządowe i informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania publicznego oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

§ 11

1. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizację pozarządową Burmistrz uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym spełniającego łącznie następujące warunki:
 - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
 - b) zadanie publiczne ma być zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego w tym trybie odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w art. 19a ustawy.

§ 12

Na realizację Programu współpracy gminy Ulanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 planowane są środki finansowe w wysokości 300.000,00 zł. Powyższa kwota ma charakter wstępny i może ulec zmianie.

§ 13

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 powstał na bazie programu współpracy na 2021r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2022.

2. Projekt Programu został skonsultowany z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy i Miasta Ulanów poprzez umieszczenie tegoż projektu na stronie internetowej Gminy i Miasta Ulanów, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie w celu wyrażenia pisemnej opinii na temat projektu – zgodnie z § 2 pkt 2 lit. b załącznika do uchwały Nr XLII/273/2010 Rady Miejskiej w Ulanowie z dnia 28 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje przeprowadzono

na podstawie z § 2 pkt 2 lit. b uchwały w formie pisemnego wyrażania opinii. Podczas konsultacji projektu programu współpracy nie zostały złożone opinie lub uwagi do przygotowanego projektu.

3. Realizacja programu jest poddawana ocenie na podstawie sprawozdania z realizacji programu.

4. Burmistrz, w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2023 roku przedłoży Radzie Miejskiej w Ulanowie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2021.

5. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie:

- a. ilości ogłaszanych konkursów,
- b. ilości złożonych ofert w ramach ogłoszonych konkursów, jak również zlecenia zadań w formie pozakonkursowej,
- c. wysokości środków przyznanych na realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- d. wysokości środków i liczby organizacji, którym udzielono pożyczek na realizację zadań w sferze pożytku publicznego,
- e. liczbę osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych
- f. zasięg oddziaływania realizowanych przez organizacje zadań publicznych.

§ 14

1. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych ogłasza Burmistrz.

2. Burmistrz w związku z ogłoszonym konkursem w drodze zarządzenia, powołuje komisję.

3. Komisja liczy od 3 do 5 osób.

4. Do zadań komisji należy:

- ocena formalna złożonych ofert,
- ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne,
- przedstawienie propozycji podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

5. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

6. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący, informując o nich członków komisji.

7. Komisja ocenia oferty zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie i w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

8. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący z oraz członkowie komisji.

9. Komisja konkursowa w terminie siedmiu dni od zakończenia prac przekazuje całość dokumentacji konkursowej Burmistrzowi.

10. Wyniki konkursu ofert z uwzględnieniem wykazu podmiotów i zleconych zadań, na które przyznano dotacje oraz kwot przyznanych na realizację tych zadań, zostają opublikowane na stronie internetowej, w BIP Urzędu Gminy i Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.

§15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Ulanów.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.